

UMOWA AT...../2018

zawarta dniu2018 r. w Szczecinie, pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym

NIP 851-25-37-954 REGON: 000290274

mającym swą siedzibę w Szczecinie (71-455), ul. Arkońska 4

zwanym dalej w tekście „Zamawiającym” którego reprezentuje:

1. Dyrektor Małgorzata Usielska

a

.....

.....

.....

1.

Strony zawierają umowę o następującej treści.

§1

Przedmiot umowy

1. Świadczeniem usług w zakresie serwisu pogwarancyjnego systemu poczty pneumatycznej w kompleksie obiektów SPWSZ w Szczecinie dla:

A. Zadanie nr 1 - dla lokalizacji przy ul. Arkońskiej 4, która obejmuje 10 szt. stacji nadawczych i odbiorczych, 3 szt. zwrotnic, 1 szt. dmuchawy, oprogramowania sterującego wraz z komputerem. Produkt wykonany został w technologii Holenderskiej firmy TELECOM w oparciu o rozwiązania techniczne firmy SISTIK.

B. Zadanie nr 2 - dla lokalizacji przy ul. Sokołowskiego 11, która obejmuje 24 szt. stacji nadawczych i odbiorczych, 9 szt. zwrotnic, 1 szt. dmuchawy, oprogramowania sterującego wraz z komputerem. Produkt wykonany został w technologii Szwajcarskiej firmy Swisslog Holding AG w oparciu o rozwiązania techniczne firmy Logzact.

§2

Zakres umowy

1. Zapewnienie konsultacji technicznych dla pracowników działu technicznego Zamawiającego,
2. Wykonywanie przeglądów, regulacji, itp. systemu poczty pneumatycznej raz na miesiąc oraz przeprowadzenie dezynfekcji rurociągu poczty pneumatycznej dwa razy w okresie trwania zlecenia t.j. w połowie oraz na koniec zlecenia, (zgodnie z ustalonym harmonogramem),
3. Dokumentowanie na bieżąco czynności serwisowych.
4. Serwisowanie oprogramowania sterującego pracą systemu poczty pneumatycznej,
5. Dokonywanie stosownych regulacji,
6. Czynności Wykonawcy (przeglądy, konserwacje, naprawy) zapewniać winny utrzymanie wyrobu w należyтым stanie technicznym zapewniającym ich optymalną sprawność, bezpieczne użytkowanie przy zachowaniu wymagań wytwórcy.
7. Podstawowe materiały eksploatacyjne niezbędne do wykonywania czynności konserwacyjnych i dezynfekcji zapewnia Wykonawca (np. środek dezynfekcyjny, kleje, taśmy izolacyjne, kołki, nakrętki, rura transportowa do 1 m, kolana, itp. - do 1 szt., itp.)

§3 Warunki świadczenia serwisu

- a) Wykonawca zapewnia telefoniczną dostępność konsultanta serwisowego w dni robocze od godziny 7.00 do 15.00 pod numerem telefonu,
e – mail:
1. Zamawiający zapewnia lokalne wsparcie i dostępność pracowników działu technicznego Zamawiającego dla zgłaszanych usterek i awarii w godz. 7:00-14:30 w dni robocze.

2. Zamawiający zapewnia zdalny dostęp do sterownika systemu pocztą pneumatyczną.
3. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenia telefoniczne bądź e –mailowe wynosi:
 - a) do 1 godziny w godz. 7:00-15:00 w dni robocze,
 - 1) Przystąpienie do naprawy awarii następuje po:
 - a) otrzymaniu przez Wykonawcę pisemnego zlecenia.
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się usunąć:
 - a) Usterkę w terminie do 1 godziny w godz. 7:00-15:00 w dni powszednie (bez wymaganego przyjazdu),
 - b) Naprawy - awarie do 24 h (w dni robocze) licząc od czasu pojawienia się serwisu na Obieckie (zgodnie z p.§ 2, pkt. 8)
4. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu protokół z dokonywanych napraw niezwłocznie po wykonaniu usługi.
5. Wykonawca na koniec każdego miesiąca będzie sporządzał protokół dla (każdej lokalizacji osobno) dla Zamawiającego z przeprowadzonych czynności serwisowych i dezynfekcji systemu zgodnie z ustalonym harmonogramem.
6. Bieżące utrzymanie systemu poczty pneumatycznej obejmuje dokonywanie czynności, regulacji i drobnych napraw, mających na celu zachowania ich stanu technicznego i możliwości eksploatacji w stanie nie pogorszonym.
7. Inne prace nie wchodzące w zakres bieżącego utrzymania systemu poczty pneumatycznej będą traktowane jako działania serwisowe lub odrębne zlecenia. Przed rozpoczęciem wykonywania prac w ramach odrębnego zlecenia Zleceniobiorca powinien uzyskać - pod rygorem nieważności - zlecenie w formie pisemnej.
8. Czynności serwisowe będą wykonywane zgodnie z wymaganiami technicznymi producentów poszczególnych części składowych systemu poczty pneumatycznej oraz z innymi przepisami określającymi normy dopuszczającymi urządzenia do użytkowania oraz przepisami BHP i ppoż.
9. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, Wykonawca nie może przenosić zakresu prac wynikającego z zamówienia na osoby trzecie.

§4 Czas trwania umowy

1. Umowa zawarta została na okres jednego roku tj. od dnia

§5 Warunki płatności

1. DLA LOKALIZACJI PRZY UL. ARKOŃSKIEJ 4 – zadanie nr 1

Miesięczna wartość zamówienia wynosi:

brutto:..... PLN
 (słownie brutto PLN:)
 netto: PLN
 (słownie netto PLN:)

Roczna wartość zamówienia (12 miesięcy) w okresie trwania zlecenia wynosi:

brutto:..... PLN
 (słownie brutto PLN:)
 netto: PLN
 (słownie netto PLN:)

2. DLA LOKALIZACJI PRZY UL. SOKOŁOWSKIEGO 11 – zadanie nr 2

Miesięczna wartość zamówienia wynosi:

brutto:..... PLN
(słownie brutto PLN:)
netto: PLN
(słownie netto PLN:)

Roczna wartość zamówienia (12 miesięcy) w okresie trwania zlecenia wynosi:

brutto:..... PLN
(słownie brutto PLN:)
netto: PLN
(słownie netto PLN:)

3. Łączna wartość zamówienia dla zadani nr 1 i 2 w okresie trwania zlecenia wynosi:

brutto:..... PLN
(słownie brutto PLN:)
netto: PLN
(słownie netto PLN:)

1. Wykonawca ujął w cenie oferty wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi w warunkach Zamawiającego określone w paragrafie §2 i §3.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fakturę, której lokalizacji dotyczy oraz protokół serwisowy oraz z przeprowadzonej dezynfekcji systemu poczty pneumatycznej do 5 każdego miesiąca za poprzedni miesiąc.
3. Wykonawca wystawiać będzie faktury za usługę objętą niniejszym zleceniem w okresach miesięcznych, płatność za wykonana usługę będzie realizowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni po przekazaniu Zamawiającemu protokołu (serwisowego, dezynfekcji) i dostarczeniu Zamawiającemu faktury VAT.

§6**Warunki rozwiązania umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. W przypadku wystąpienia sytuacji, którą według Zamawiającego uznać należy za rażące naruszenie, jest on zobowiązany w terminie 3 dni od wystąpienia tej sytuacji do wezwania Wykonawcy do podjęcia w ciągu do 5 dni od dnia wezwania działań mających na celu usunięcie rażącego naruszenia.
4. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7**Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
 - a. **ze strony Zamawiającego:**
 - dla lokalizacji przy ul. Arkońskiej: Marek Cymkiej – specjalista działu technicznego SPWSZ w Szczecinie, tel. 91 813 95 30, e-mail: cymkiej@spwsz.szczecin.pl,



- dla lokalizacji przy ul. A. Sokołowskiego 11: Jacek Lisowski – z -ca kier. działu technicznego SPWSZ w Szczecinie, tel. 91 47 17 805, e-mail: lisowski@spwsz.szczecin.pl,

b) ze strony Wykonawcy:, e –mail:

§8 **Kary umowne**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy następujące kary umowne liczone od wartości brutto umowy:
 - w wysokości 10% w razie odstąpienia od umowy bądź jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
 - w wysokości 0,1% za każdy dzień opóźnienia w terminie określonym w **§3, p. 2.**
 - w wysokości 0,5% za każde pisemnie stwierdzone naruszenie warunków umowy.
2. Wykonawcy przysługują kary umowne liczone od wartości brutto umowy:
 - w wysokości 10% w razie odstąpienia od umowy bądź jej rozwiązania z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
3. Niezależnie od określonych w umowie kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie dochodzenie odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda przekracza wartość odszkodowania umownego.
4. Uprawnienie do kary umownej zostaje wyłączone w sytuacji odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 6 ust.1 umowy.

§9 **Postanowienia końcowe**

1. Umowę niniejszą zawiera się na czas określony terminem realizacji umowy, z możliwością wcześniejszego zakończenia w przypadku określonym w § 6
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych.
3. Sprawy sporne rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny w Szczecinie.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. otrzymuje WYKONAWCA, 3 egz. otrzymuje ZAMAWIAJĄCY.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA