

OGŁOSZENIE

o wszczęciu przetargu nieograniczonego nr EG.274.22.2021

dotyczącego wydzierżawienia części budynku przy ul. Sokołowskiego 11, użytkowanego przez Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespolony w Szczecinie, zwany dalej „Wydzierżawiającym”, z przeznaczeniem na **organizację i prowadzenie bufetu ogólnodostępnego na okres 60 miesięcy (5 lat) od daty podpisania umowy.**

I. PRZEDMIOT OGŁOSZENIA

- I.1. Dzierżawa, na okres 60 miesięcy od dnia podpisania umowy, pomieszczeń o łącznej powierzchni 155,90 m², zwanych dalej „Przedmiotem dzierżawy”, znajdujących się we wschodniej części Nowej Bryły budynku przy ul. Sokołowskiego 11, umiejscowionym na działce nr 2/10, obręb 4015 (15-Dąbie), w Szczecinie, będącej własnością Województwa Zachodniopomorskiego, pozostającej w użytkowaniu Wydierżawiającego, zwanej dalej „Nieruchomością”, dla której Sąd Rejonowy w Szczecinie, XII Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr SZ1S/00105761/0.
- I.2. Nieruchomość jest ujęta w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego „Szpital Zdunowo 2” Uchwała nr XLIV/1271/18 z 11.09.2018r.
- I.3. Wydierżawiający oświadcza, że posiada na czas nieoznaczony, prawo nieodpłatnego użytkowania ww. Nieruchomości oraz, że Nieruchomość ta nie jest obciążona prawem na rzecz osób trzecich.
- I.4. Postępowanie przetargowe dotyczy części budynku.

II. PRZEZNACZENIE PRZEDMIOTU DZIERŻAWY

- II.1. Przedmiot dzierżawy przeznaczony jest na organizację i prowadzenie bufetu ogólnodostępnego.
- II.2. Przedmiot dzierżawy znajduje się na parterze we wschodniej części Nowej Bryły budynku przy ul. Sokołowskiego 11 w Szczecinie i oznaczony na mapce stanowiącej Załącznik nr 1 do *Regulaminu i warunków przetargu*.
- II.3. Prace adaptacyjne wraz z zakupem materiałów, należą do Dzierżawcy. Materiały do prac wykończeniowych, przed zastosowaniem, wymagają akceptacji Wydierżawiającego.
- II.4. Celem dzierżawy jest prowadzenie bufetu, przy czym Dzierżawca jest zobowiązany zapewnić, na własny koszt i ryzyko, wyposażenie pomieszczeń w sposób umożliwiający świadczenie usług gastronomicznych, tj. oferowanie w bufecie codziennie podstawowego zestawu obiadowego przygotowanego z półproduktów oraz zgodnie z zasadami zdrowego żywienia (tzw. „danie dnia”) oraz ciepłego dania bezmięsnego lub półmięsnego (typu pierogi, naleśniki, krostki itp.) przechowywanie produktów takich jak nabiał, warzywa, owoce, mięso, produkty garmażeryjne; przygotowanie strefy

przeznaczonej do konsumpcji; wprowadzanie do sprzedaży towarów posiadających atesty i gwarancje jakości.

II.5. Dzierżawca wprowadzi do oferty handlowej bufetu artykuły przemysłowe i higieniczne typu: mydło, szczoteczki do zębów chusteczki higieniczne, dezodoranty oraz inne artykuły ułatwiające pobyt w szpitalu w czasie hospitalizacji.

III. WADIUM

III.1. Wadium w wysokości 610 zł należy wpłacić na konto Wydierżawiającego w terminie do 27.09.2021r. (kopię dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty).

III.2. Wadium należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Wydierżawiającego w **PEKAO S.A. nr 79 1240 6292 1111 0010 7561 6657**.

III.3. Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Wydierżawiającego.

III.4. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, Wydierżawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami.

III.5. Oferentom, których oferty nie zostały wybrane, wadium zostanie zwrócone w ciągu 3 dni od zamknięcia, odwołania lub unieważnienia postępowania.

III.6. Wadium Oferenta, którego oferta została wybrana zostanie zaliczone w poczet czynszu za dzierżawę.

IV. OPŁATY

IV.1. Minimalna stawka czynszu za dzierżawę 1 m² powierzchni wynosi **19,59 zł netto**

IV.2. Do kwoty czynszu, ustalonego na podstawie najkorzystniejszej oferty, doliczony zostanie podatek VAT w stawce obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

IV.3. Czynsz będzie naliczany co miesiąc, według ceny podanej w wybranej ofercie, opłacany z góry, w terminie do 21 dnia każdego miesiąca obowiązywania umowy, na podstawie faktury wystawionej przez Wydierżawiającego.

IV.4. Stawka za dzierżawę 1 m² powierzchni waloryzowana automatycznie zgodnie ze wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonym przez Główny Urząd Statystyczny i nie częściej niż jeden raz w roku.

IV.5. Dzierżawca pokryje koszty zużycia mediów zgodnie z Zasadami rozliczania mediów stanowiącymi Załącznik nr 3 do projektu umowy.

V. OFERTA

V.1. Oferta powinna zawierać:

V.1.1. wypełniony formularz ofertowy – Załącznik nr 3 do Regulaminu;

V.1.2. kopię dowodu wniesienia wadium;

- V.1.3. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - V.1.4. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - V.1.5. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- V.2. **Oferent przed złożeniem oferty zobowiązany jest do zapoznania się ze stanem faktycznym i prawnym Przedmiotu Dzierżawy oraz *Regulaminem i warunkami przetargu*, w którym szczegółowo określono sposób przygotowania oferty.**
- V.3. Przygotowaną ofertę należy składać w zamkniętej kopercie, do dnia **27.09.2021r.** do godziny **10:00** w Kancelarii Wydzierżawiającego w Szczecinie, przy ul. Sokołowskiego 11.
 - V.4. Część jawna, na której nastąpi otwarcie ofert odbędzie się w dniu **30.09.2021r** o godzinie **10:00**, przy ul. Sokołowskiego 11 w Dziale Gospodarczym p. I, pok. nr 114.
 - V.5. O wynikach przetargu Oferenci zostaną poinformowani na piśmie w ciągu 3 dni od daty zamknięcia przetargu.
 - V.6. Przedmiot dzierżawy można zobaczyć w dni robocze w terminie od 06.09.2021r do 17.09.2021r w godzinach 8:00 – 14:00, po uprzednim uzgodnieniu terminu.
 - V.7. Wydzierżawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia, odwołania lub unieważnienia niniejszego postępowania przetargowego bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- VI.** Szczegółowych informacji udziela Dział Gospodarczy, w dni robocze , w godzinach 7:30 –14:00, tel. 91 4427 282.
- VII.** Z *Regulaminem i warunkami przetargu* można się zapoznać w siedzibie Wydzierżawiającego przy ul. Sokołowskiego 11 w Szczecinie - Dział Gospodarczy.