

**UMOWA NR EG/262/.... /2015**

**na odbiór odpadów stałych i resztek pokonsumpcyjnych  
z Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Szczecinie**

zawarta w dniu w Szczecinie pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Wojewódzkim Szpitalem Zespołowym**

z siedzibą w Szczecinie przy ulicy Arkońskiej 4 zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Szczecin - Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000003593, NIP 8512537954

zwanym Zamawiającym, którego reprezentuje:

Dyrektor dr n. med. Mariusz Pietrzak

a

.....

z siedzibą

NIP .

zwaną Wykonawcą, którą reprezentuje:

o następującej treści:

**§ 1.**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór odpadów stałych i resztek pokonsumpcyjnych z Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Szczecinie.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania umowy do świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą przetargową oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącymi odpowiednio **załącznik nr 2** oraz **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Maksymalne wynagrodzenie brutto za realizację przedmiotu zamówienia wynosi **.....zł**, (słownie: **...zł** brutto)
4. Wynagrodzenie obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Cena wywozu jednego metra sześciennego/kilograma/litra odpadów obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zakresu przedmiotu zamówienia, a w szczególności koszty udostępnienia Zamawiającemu pojemników na odpady przez cały okres realizacji umowy, koszty opróżniania pojemników, koszty mycia i dezynfekcji pojemników, oczyszczania miejsca wokół pojemników.
6. Odbiór i wywóz odpadów selektywnych, tj. papieru i tektury, szkła oraz tworzyw sztucznych jest nieodpłatny, niezależnie od rodzaju pojemnika, w którym są składowane (prasa, czy pojemnik 1.1 m<sup>3</sup>)
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości pojemników, pras i kontenerów, worków biodegradowalnych do odbioru i wywozu odpadów stałych i resztek pokonsumpcyjnych oraz częstotliwości ich opróżniania w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.

**§ 2.**

**ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo - techniczną niezbędne do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług.

2. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 2.1. realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności ustawą Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (t.j. Dz.U. 2013, poz. 1232), ustawą o odpadach z dnia 14.12.2012 r. (Dz.U. 2013, poz. 21 z późn. zm.), ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 28 listopada 2014 r. (Dz.U. 2015, poz. 87) wraz z rozporządzeniami szczegółowymi oraz innymi przepisami sanitarnymi i epidemiologicznymi, bhp i p. poż.;
  - 2.2. zachowania właściwego stanu sanitarnego użytkowanych środków technicznych (mycie i dezynfekcja sprzętu winno odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej);
  - 2.3. porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli zanieczyszczenie to spowodowane jest niezachowaniem ustalonej częstotliwości odbioru i wywozu nieczystości stałych, bądź dostarczeniem mniejszej od żądanej ilości pojemników, pras i kontenerów oraz worków biodegradowalnych do odbioru i wywozu odpadów stałych i resztek pokonsumpcyjnych;
  - 2.4. naprawiania i ponoszenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi;
  - 2.5. zapewnienia odpowiedniej ilości środków technicznych wraz z ich obsługą, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, utrzymanie przedmiotowych środków technicznych w dobrym stanie technicznym, gwarantującym sprawną pracę i ciągłość świadczenia usług w okresie trwania umowy;
  - 2.6. wyposażenia własnych pracowników realizujących przedmiot zamówienia (zbieranie odpadów i transport odpadów z terenu Zamawiającego) w odzież ochronną z logo firmy oraz identyfikatory.
3. Z chwilą odbioru odpadów Wykonawca staje się posiadaczem odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2013 r. poz. 21 z późn. zm.).
4. Wykonawca zapewni taki stan techniczny pras, który uchroni mechanizm przed zamarznięciem w okresie zimowym. W sytuacjach wyjątkowych, w przypadku ich zamarznięcia, Wykonawca zagwarantuje wymianę pras na kontenery umożliwiające odbiór odpadów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany pras na sprawne, w przypadku ich awarii.
6. Każdorazowy odbiór przez Wykonawcę odpadów dokumentowany będzie "kartami przekazania odpadów" z wykazanymi w nich ilościami m<sup>3</sup>/kg/1 odpadów w poszczególnych rodzajach, podpisanymi przez upoważnionych pracowników Zamawiającego i Wykonawcy. "Karty przekazania odpadów" będą sporządzane w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Zgłoszenia telefoniczne dotyczące odbioru i wywozu pojemników, pras i kontenerów do odbioru i wywozu odpadów stałych oraz wymiany pras na kontenery, w przypadku zamarznięcia pras, będą składane przez Zamawiającego w dni robocze, do godziny 14:30. Realizacja zgłoszenia winna nastąpić do godziny 07:30 następnego dnia roboczego po dniu zgłoszenia.
8. Koszty ubezpieczenia pojemników, pras i kontenerów do odbioru i wywozu odpadów stałych przez cały czas trwania umowy ponosi Wykonawca.
9. W przypadku zużycia, uszkodzenia lub jakiegokolwiek innej przyczyny niesprawności należących do Wykonawcy pojemników, pras i kontenerów do odbioru i wywozu odpadów stałych, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy lub wymiany na nowe na swój koszt w ciągu 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia Wykonawcy tego faktu przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do oczyszczenia miejsc odbioru odpadów z nieczystości rozsypanych przez pracowników Wykonawcy w trakcie wykonywania usługi.
11. Wykonawca zobowiązuje się posiadać, przez cały okres realizacji umowy, ważne zezwolenie na świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy. W przypadku wygaśnięcia lub cofnięcia zezwolenia, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego, wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania jakichkolwiek obowiązków określonych przedmiotową umową.

### **§ 3.**

#### **ROZLICZENIE UMOWY**

1. Za odbiór i wywóz odpadów stałych i resztek pokonsumpcyjnych z Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Szczecinie w danym miesiącu Zamawiający wypłaci

Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie za faktycznie odebrane ilości odpadów, za miesiąc poprzedni stanowiące iloczyn ceny jednostkowej określonej w **załączniku nr 2** do niniejszej umowy i ilości odebranych i wywiezionych odpadów wynikającej z "kart przekazania odpadów".

2. Ostateczna łączna wartość wynagrodzenia za odbiór i wywóz odpadów stałych i resztek pokonsumpcyjnych z Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Szczecinie zostanie wyliczona jako suma wynagrodzeń za odbiór i wywóz odpadów stałych z Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Szczecinie w poszczególnych miesiącach.
3. Zapłata za odbiór i wywóz odpadów stałych i resztek pokonsumpcyjnych z Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Szczecinie następować będzie w okresach miesięcznych, z dołu, w formie przelewu na konto Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wszystkie faktury powinny zawierać informacje o numerze umowy przetargowej, której dotyczą.
4. Podstawą wystawienia faktury za realizację przedmiotu zamówienia jest "karta przekazania odpadów" z wykazanymi w niej ilościami poszczególnych rodzajów odpadów, podpisana przez upoważnionych pracowników Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Przez datę zapłaty należy rozumieć dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może cedować należności wynikających z umowy na rzecz innego podmiotu bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **§ 4.**

#### **KARY UMOWNE**

1. Ustala się karę umowną za każdorazowe niewykonanie lub nienależyte wykonanie jakichkolwiek obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia brutto za miesiąc poprzedni.
2. Ustala się karę umowną za opóźnienie w wykonaniu obowiązków wynikających z § 3 ust.6 Wykonawcy w wysokości 0,5% miesięcznego wynagrodzenia brutto za miesiąc poprzedni - za każdy dzień opóźnienia.
3. Kary umowne nakładane będą na podstawie protokołu stwierdzającego przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania oraz opóźnienia wykonania przedmiotu umowy, podpisanego przez obie strony. Wzór protokołu stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie w/w kar umownych z najbliższej wymagalnych wynagrodzeń.
5. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody faktycznie poniesionej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kary umownej, dokumentując swoje roszczenia wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód.

#### **§ 5.**

#### **TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia do dnia**, jednakże nie dłużej niż do wyczerpania maksymalnej kwoty zobowiązania, o której mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy.

#### **§ 6.**

#### **ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie za porozumieniem stron.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku trzykrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z przedmiotowej umowy.

#### **§ 7.**

#### **UBEZPIECZENIE OC**

Wykonawca zobowiązany będzie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności obejmującej przedmiot umowy i posiadania mienia oraz za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.

## § 8.

### **POROZUMIEWANIE STRON**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy i upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest ..... tel. ....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy i upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest ..... tel. ....

## § 9.

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w formie aneksu.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie kwoty, które na podstawie postanowień niniejszej umowy Wykonawca powinien zwrócić Zamawiającemu mogą być kompensowane z wynagrodzeniem Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
4. Do spraw, których nie reguluje niniejsza umowa zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego, a wszelkie spory między stronami będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd w Szczecinie.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron umowy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Protokół zgłoszenia usługi wykonanej niezgodnie z umową