



**SAMODZIELNY PUBLICZNY
WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY**

71 – 455 Szczecin, ul. Arkońska 4
Centrala tel.: (91) 813 90 00, fax.: (91) 813 90 09
Strona internetowa: www.spwsz.szczecin.pl
NIP 851-25-37-954 REGON: 000290274
PKO BP S.A. 40 1020 4795 0000 9102 0302 3025



Szpital
bez bólu



Nasz Znak: NT.204.18.2016.AK

Szczecin, 11.08.2016r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY.

1. Niniejszym zapraszamy do złożenia oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia p.n.:

„Świadczenie usług kominiarskich w obiektach szpitalnych Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Szczecinie przy ul. Arkońskiej 4.”

2. Zakres przedmiotu zamówienia.

Zakres przedmiotu zamówienia i warunki jego realizacji określa załączony projekt umowy.

3. Wymagane dokumenty przy składaniu oferty.

- 3.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.
- 3.2. Dokumenty uprawniające do wykonania przedmiotu zamówienia określone w ust 3 §1 załączonego projektu umowy.
- 3.3. Podpisany załączony projekt umowy - akceptacja warunków zawartych w projekcie umowy.
- 3.4. Ofertę cenową na załączonym wzorze - stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

4. Wizja lokalna.

Nie istnieje obowiązek wizji lokalnej. W przypadku chęci jej przeprowadzenia należy ustalić jej termin z upoważnioną osobą do kontaktu z oferentami.

5. Upoważniona osoba do kontaktu z oferentami:

- Andrzej Kolenda
- tel. 091- 813 95 36,
- fax: 091- 813 95 69,

6. Termin składania ofert

- 20.08.2016r.

7. Miejsce i sposób składania ofert :

- pocztą na adres: Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespołowy, 71-455 Szczecin, ul. Arkońska 4 z dopiskiem Dział Techniczny,
- osobiście w siedzibie Zamawiającego przy ul. Arkońskiej 4 w Szczecinie - Budynek "W" Działu Technicznego - pokój nr 6
- faxem: 091- 813 95 69,

W załączeniu:

1. Projekt umowy z formularzem oferty cenowej.
2. Wrys z mapy ewidencyjnej z naniesionym oznakowaniem budynków.

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego
Małgorzata Ustelska
Małgorzata Ustelska



Dyrektor
SPWSZ
(91) 813 9010

z-ca Dyrektora
ds. Ekon. – Adm.
(91) 813 9010

z-ca Dyrektora
ds. Lecznictwa
(91) 813 9010

Pielęgniarka
Naczelna
(91) 813 9016

Główny
Księgowy
(91) 813 9015

U M O W A Nr(projekt)
o świadczenie usług kominarskich.

zawarta w dniu.....pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie 71-455 przy ul. Arkońskiej 4, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000003593, posiadającym nr REGON 000290274, NIP 851-25-37-954, zwanym dalej "Zamawiającym" - reprezentowanym przez Małgorzatę Usielską - Dyrektora

a

.....

.....,

REGON....., NIP.....,

zwanym dalej "Wykonawcą" reprezentowanym przez:

.....

....

zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta stosownie do treści art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - wartość zamówienia nie przekracza równowartości w złotych kwoty 30 000 EURO netto.

2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą :

„Świadczenie usług kominarskich w obiektach szpitalnych Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Szczecinie przy ul. Arkońskiej 4.”

(Zgodnie z art. 62 Ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. DZ. U nr 98 poz. 144 z późniejszymi zmianami, oraz stosownie do

wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych, przepisów szczegółowych i obowiązujące przedmiotowe normy techniczne)

3. Zamawiający powierza z dniem **10 września 2016 r.**, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi kominarskie w zakresie:

a) **Kontroli kotłowni wraz z wystawieniem protokołów dopuszczających kotłownie do użytku na każdy z sezonów grzewczych w terminie do dnia 30 września każdego roku.**

1. Kuchnia Centralna przy ul. Arkońskiej 4 w Szczecinie,
2. Oddział Rehabilitacji Diennej przy ul. Broniewskiego 22 w Szczecinie,
3. Poradnia Nabytych Niedoborów Immunologicznych przy ul. Broniewskiego 12 w Szczecinie,

b) **Czyszczenie przewodów kominowych spalinowych, gazowych, dwa razy w roku wraz z wystawieniem protokołów z czyszczenia przewodów kominowych spalinowych, gazowych, w terminie do dnia 31 marca i 30 września każdego roku.**

1. Kuchnia Centralna przy ul. Arkońskiej 4 w Szczecinie,
2. Oddział Rehabilitacji Diennej przy ul. Broniewskiego 22 w Szczecinie,
3. Poradnia Nabytych Niedoborów Immunologicznych przy ul. Broniewskiego 12 w Szczecinie,



c. **Czyszczenie przewodów kominowych, wentylacyjnych jeden raz w roku (budynki wielkopowierzchniowe „A”, „L”, „M” dwa razy w roku), wraz z wystawieniem protokołów stanu technicznego przewodów kominowych w następujących obiektach:**

1. Budynek „A” z Zakładem Rehabilitacji, 2 razy w roku w terminie do dnia 31 maja oraz 30 listopada każdego roku,
2. Budynek „B” – Oddziały Szpitalne, w terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku,
3. Budynek „C” – Ośrodek Diagnostyki Medycznej, w terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku,
4. Budynek „D” – Oddziały Szpitalne, w terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku,
5. Budynek „E” – Poradnie Specjalistyczne, w terminie do dnia 31 października każdego roku,
6. Budynek „G” – Oddziały Szpitalne, w terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku,
7. Budynek „H” – Administracja w terminie do dnia 31 marca każdego roku,
8. Budynek „I” – Apteka, w terminie do dnia 31 marca każdego roku,
9. Budynek „J” – Oddziały Zakaźne, w terminie do dnia 31 marca każdego roku,
10. Budynek „L” – Oddziały Wewnętrzne, 2 razy w roku w terminie do dnia 31 maja oraz 30 listopada każdego roku,
11. Budynek „M” – Centrum Zabiegowe, 2 razy w roku w terminie do dnia 31 maja oraz 30 listopada każdego roku,
12. Budynek „MG3” – Magazyn, w terminie do dnia 31 marca każdego roku,
13. Budynek „N” – Sterylizacja Gazowa, w terminie do dnia 31 października każdego roku,
14. Budynek „O” – Kuchnia Centralna, w terminie do dnia 31 sierpnia każdego roku,
15. Budynek „P” – Apteka, Magazyn, Archiwum, w terminie do dnia 31 marca każdego roku,
16. Budynek „PR1” – Portiernia ul. Arkońska, w terminie do dnia 31 października każdego roku,
17. Budynek „PR2” – Portiernia ul. Broniewskiego, w terminie do dnia 31 października każdego roku,
18. Budynek „R” – Węzeł Ciepły, w terminie do dnia 31 października każdego roku,
19. Budynek „S1” – Warsztaty, w terminie do dnia 31 marca każdego roku,
20. Budynek „U1” – Hydrofornia, w terminie do dnia 31 marca każdego roku,
21. Budynek „W” – Dział Techniczny, w terminie do dnia 31 sierpnia każdego roku,
22. Budynek „X” – Mieszkanie służbowe, w terminie do dnia 31 sierpnia każdego roku,
23. Budynek „HP” – Administracja - ul. Broniewskiego 2, w terminie do dnia 31 sierpnia każdego roku,
24. Budynek „NN” – Poradnia Nabytych Niedoborów Immunologicznych - ul. Broniewskiego 12, w terminie do dnia 30 września każdego roku,
25. Budynek „RD” – Rehabilitacja Dzienna - ul. Broniewskiego 22. w terminie do dnia 30 września każdego roku.

4. Dokumentacja pokontrolna.

1. Dokumentacja techniczna po wykonaniu przeglądu - kontroli przewodów kominowych powinna zawierać:
 - protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych, wentylacyjnych, zawierający numer protokołu,
tylko oznaczenie literowe kontrolowanego budynku (zgodnie z załączoną mapą ewidencyjną) wraz ze
szkicem dachu, usytuowaniem przewodów kominowych z naniesieniem ich numeracji,
 - w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości należy określić sposób ich usunięcia,
 - wszelkie usterki związane z brakiem drożności (np. zagruzowanie), itp. wykazane w protokole, powinny
mieć odesłanie do numeru pionu, przewodu i określać miejsce niedrożności.

2. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia zestawienia uchybień i usterek wynikających z dokonywanych prac sporządzając stosowny protokół zgodnie z wykazem budynków.
3. Po usunięciu uchybień i usterek przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru wykonanych zaleceń i wydania protokołu powykonawczego.

5. Badanie techniczne.

1. Zakres badania technicznego przy kontroli okresowej:
 - dokonanie kontroli i oględzin przewodów kominowych, dymowych, spalinowych, wentylacyjnych,
 - badanie drożności przewodów,
 - badanie stanu technicznego kominów ponad dachem w tym:
 - głowic kominowych,
 - ścian kominowych nad dachem i na strychu,
 - prawidłowości wylotów przewodów,
 - badanie prawidłowości dostępu do przeprowadzenia kontroli przewodów kominowych w tym stanu technicznego:
 - wyłazów i drabin,
 - ław kominiarskich,
 - ocenę innych nieprawidłowości mogących mieć wpływ na zagrożenie bezpieczeństwa.

Uwaga.

Czyszczenie wszystkich przewodów kominowych, wraz z usunięciem sadzy i innych zanieczyszczeń (z wyjątkiem odgruzowania) zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz wyniesienie ich poza obręb budynku.

§ 2

Terminy umowne wykonania

1. Termin rozpoczęcia świadczenia usług kominiarskich: 10 września 2016 r.
2. Termin zakończenia świadczenia usług kominiarskich : 09 września 2019 r.
3. Umowa może zostać rozwiązana przed upływem ww. okresu przez każdą ze Stron, w formie pisemnej i z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem rozwiązującym na koniec miesiąca, pod rygorem nieważności.

§ 3

Współdziałanie stron

1. Wykonawca jest zobowiązany współdziałać z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy.
2. Nadzór nad prawidłowym wykonywaniem przedmiotu Umowy przez Wykonawcę ze strony Zamawiającego
pełni:
3. Odpowiedzialnym za prawidłowe wykonywanie przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy jest:
.....

§ 4

Rozliczenie i wynagrodzenie Wykonawcy

1. Łączne wynagrodzenie należne za cały okres trwania umowy wynosizł
(słownie :) brutto w tym:

- a) z tytułu wykonywania usług, o których mowa w §1 ust.3 lit a) – zł (słownie:) brutto,
- b) z tytułu wykonywania usług, o których mowa w §1 ust.3 lit b) –zł (słownie :) brutto,
- c) z tytułu wykonywania usług, o których mowa w §1 ust.3 lit c) –zł(słownie :) brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 1 ust.3 lit. a) płatne będzie w okresach rocznych, w wysokościzł (słownie:.....) brutto za każdy rok obowiązywania Umowy, na podstawie faktury VAT, wystawionej przez **Wykonawcę** po przekazaniu **Zamawiającemu** protokołów dopuszczających kotłownie do użytku na każdy z sezonów grzewczych.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w §1 ust.3 lit. b) rozliczane będzie kwartalnie w częściach wynoszącychzł (słownie :) brutto.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w §1 ust.3 lit. c) rozliczane będzie kwartalnie w częściach wynoszących zł (słownie :) brutto.
5. Podstawą rozliczenia usług, o których mowa w ust. 2, 3 i 4 powyżej będzie protokół odbioru robót z opatrzoną adnotacją **Zamawiającego** „ bez uwag”, który będzie uprawniał **Wykonawcę** do wystawienia faktury.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. od 2 do 4 niniejszego paragrafu płatne będzie w terminie 30 dni od daty doręczenia **Zamawiającemu** prawidłowo sporządzonej faktury, przelewem na konto bankowe **Wykonawcy** wskazane na fakturze.
7. Za dzień zapłaty należy rozumieć dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
8. **Zamawiający** upoważnia **Wykonawcę** do wystawienia faktur VAT bez konieczności podpisu **Zamawiającego**.
9. Wynagrodzenie ryczałtowe może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku VAT i wymaga zawarcia Aneksu do umowy.

§ 5

Kary umowne i odszkodowania

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo naliczenia **Wykonawcy** kary umownej w wysokości po 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) dziennie za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w stosunku do terminu określonego w ust.3 § 1 niniejszej Umowy.
2. W sytuacji trzykrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania lub wykonania z opóźnieniem usługi w stosunku do terminu określonego w ust.3 §1 niniejszej Umowy, **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od Umowy.
3. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn określonych w ust. 2 niniejszego § w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w ust. 1 § 4 Umowy.
4. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody faktycznie poniesionej **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kary umownej dokumentując swoje roszczenia wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód.
5. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za szkody w mieniu **Zamawiającego**, powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Ewentualne spory mogące wynikać z tytułu realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo Sąd w Szczecinie.

§ 8

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

Złączniki do Umowy

Załącznik nr 1 - Oferta cenowa;

Załącznik nr 2 - Dokumenty uprawniające do wykonania przedmiotu umowy.

