

# O G Ł O S Z E N I E

o wszczęciu postępowania przetargowego dotyczącego wydzierżawienia powierzchni użytkowanej przez Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespolony w Szczecinie przy ul. Arkońskiej 4, zwany dalej „SPWSZ” z przeznaczeniem pod 2 miejsca parkingowe dla taksówek osobowych.

## I. PRZEDMIOT OGŁOSZENIA

- I.1. Dzierżawa na okres trzech lat części nieruchomości o powierzchni 10 m<sup>2</sup> stanowiącej działkę nr 3/38, obręb 2036 (36-Pogodno), w Szczecinie, ul. Arkońska 4, ul. Doktora Judyma 3, ul. Broniewskiego 1,3,5,7 będącej własnością Województwa Zachodniopomorskiego, pozostającej w użytkowaniu SPWSZ, dla której Sąd Rejonowy w Szczecinie, XII Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr SZ1S/00112621/9.
- I.2. Nieruchomość nie jest ujęta w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
- I.3. Wydzierżawiający oświadcza, że posiada na czas nieoznaczony, prawo nieodpłatnego użytkowania ww. nieruchomości oraz, że nieruchomość ta nie jest obciążona prawem na rzecz osób trzecich.

## II. PRZEZNACZENIE TERENU

- II.1. Przedmiot dzierżawy przeznaczony jest pod dwa miejsca parkingowe dla taksówek osobowych, przez 3 lata.
- II.2. Przedmiot dzierżawy znajduje się przy bramie głównej SPWSZ, przy budynku portierni i oznaczony jest kolorem zielonym na mapce stanowiącej załącznik graficzny do Regulaminu i warunków przetargu.
- II.3. Celem dzierżawy jest świadczenie usług przewozu osób, w szczególności pacjentów i personelu SPWSZ.

## III. WADIUM

- III.1. Wadium w wysokości 500,00 zł należy wpłacić na konto Wydzierżawiającego w terminie 22.03.2013 r. (kopię dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty).
- III.2. Wadium należy wnieść przelewem na rachunek bankowy SPWSZ w ING Banku Śląskim nr 60 1050 1559 1000 0023 4179 6064
- III.3. Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy SPWSZ.
- III.4. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, Wydzierżawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami.
- III.5. Oferentom, których oferty nie zostały wybrane wadium zostanie zwrócone w ciągu 3 dni od zamknięcia, odwołania lub unieważnienia postępowania.
- III.6. Wadium Oferenta, którego oferta została wybrana zostanie zaliczone w poczet czynszu za dzierżawę.

## IV. OPŁATY

- IV.1. Minimalna stawka czynszu za dzierżawę 1 m<sup>2</sup> powierzchni wynosi 253,00 zł. netto
- IV.2. Do kwoty czynszu, ustalonego na podstawie najkorzystniejszej oferty, doliczony zostanie podatek VAT w stawce obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
- IV.3. Czynsz będzie naliczany co miesiąc, według ceny podanej w wybranej ofercie, opłacany z góry, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca obowiązywania umowy, na podstawie faktury wystawionej przez Wydzierżawiającego.
- IV.4. Stawka za dzierżawę 1 m<sup>2</sup> powierzchni waloryzowana automatycznie zgodnie ze wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonym przez Główny Urząd Statystyczny i nie częściej niż jeden raz w roku.

## V. OFERTA

- V.1. Oferta powinna zawierać:
- V.2. wypełniony formularz ofertowy
- V.3. kopię dowodu wniesienia wadium;
- V.4. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- V.5. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- V.6. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- V.7. Oferent przed złożeniem oferty zobowiązany jest do zapoznania się ze stanem faktycznym i prawnym przedmiotu dzierżawy oraz *Regulaminem i warunkami przetargu*, w których szczegółowo określono sposób przygotowania oferty.

- V.8. Przygotowaną ofertę należy składać w zamkniętej kopercie, do dnia 22.03.2013 r. do godziny 14:30 w Kancelarii SPWSZ w Szczecinie, przy ul. Arkońskiej 4, w budynku Z, pok. nr 12.
- V.9. Część jawna, na której nastąpi otwarcie ofert odbędzie się w dniu 26.03.2013 r. o godzinie 10:00, w siedzibie SPWSZ, przy ul. Arkońskiej 4, w budynku Z pok. nr 1.
- V.10. O wynikach przetargu Oferenci zostaną poinformowani na piśmie w ciągu 3 dni od daty zamknięcia przetargu.
- V.11. Teren przeznaczony pod dzierżawę miejsc parkingowych dla taksówek można zobaczyć w godzinach 8:00 – 14:00, przed upływem terminu składania ofert.
- V.12. Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia, odwołania lub unieważnienia niniejszego postępowania przetargowego bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- VI. Szczegółowych informacji udziela Dział Administracyjno-Gospodarczy SPWSZ w Szczecinie, w dni robocze , w godzinach 7:30 – 15:00, tel. 91 813 95 75.**
- VII. Z Regulaminem i warunkami przetargu można się zapoznać w siedzibie Wyzierżawiającego przy ul. Arkońskiej 4 w Szczecinie - Dział Administracyjno – Gospodarczy (Budynek W).**