



**SAMODZIELNY PUBLICZNY
WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY**

71 – 455 Szczecin, ul. Arkońska 4
Centrala tel.: (91) 813 90 00, fax.: (91) 813 90 09
Strona internetowa: www.spwsz.szczecin.pl
NIP 851-25-37-954 REGON: 000290274
PKO BP S.A. 40 1020 4795 0000 9102 0302 3025



EG.220.58.2016.MS

Szczecin, dn.07.10.2016 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespólny w Szczecinie zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę fabrycznie nowego samochodu osobowego wraz z finansowaniem w formie leasingu.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego wraz z finansowaniem w formie leasingu operacyjnego na okres 3 lat (36 miesięcy) oraz jego ubezpieczeniem na okres pierwszego roku leasingowania w zakresie OC, AC, NNW, Asistance, zgodnie z minimalnymi wymaganiami wskazanymi w niniejszym Zaproszeniu oraz Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.

1. **ZAKRES OFERT NETTO:** 100 000 zł - 120 000 zł
2. **MAKSYMALNY TERMIN DOSTAWY:** 30 dni od ogłoszenia wyników postępowania
3. **OPIS PRZEDMIOTU LEASINGU:** przedstawiony został w Załączniku nr 1 do Zaproszenia
4. **KRYTERIA OCENY OFERT:** opisane zostały w Załączniku nr 1 do Zaproszenia

Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów i jednocześnie spełni wymagania Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do wyjaśnienia treści złożonej oferty.

5. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ZŁOŻENIE DO DWÓCH OFERT PRZEZ JEDNEGO WYKONAWCĘ.

6. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU:

Magdalena Szymańska (mszymanska@spwsz.szczecin.pl ; tel. 91-813-95-73)

7. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

do dnia 14.10.2016 r., do godziny 10⁰⁰.

Prawidłowo zamkniętą kopertę, opisaną numerem postępowania, tj.: **EG.220.58.2016.MS**, zawierającą wypełniony Formularz Ofertowy wraz z załącznikami, należy składać:

- Osobiście w Kancelarii Zamawiającego w Szczecinie, przy ul. Broniewskiego 2, piętro II, pok. nr 8 (poniedziałek – piątek, 7³⁰-15⁰⁰)
- Przesyłką pocztową/kurierską na adres: Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespólny, 71-455 Szczecin, ul. Arkońska 4

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, nie zaś data jej nadania.



**Dyrektor
SPWSZ**

(91) 813 9010

**z-ca Dyrektora
ds. Ekon. – Adm.**

(91) 813 9010

**z-ca Dyrektora
ds. Lecznictwa**

(91) 813 9010

**Pielęgniarka
Naczelna**

(91) 813 9016

**Główny
Księgowy**

(91) 813 9015



**SAMODZIELNY PUBLICZNY
WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPÓLONY**

71 – 455 Szczecin, ul. Arkońska 4
Centrala tel.: (91) 813 90 00, fax.: (91) 813 90 09
Strona internetowa: www.spwsz.szczecin.pl
NIP 851-25-37-954 REGON: 000290274
PKO BP S.A. 40 1020 4795 0000 9102 0302 3025



8. OTWARCIE OFERT:

Część jawna, w trakcie której nastąpi otwarcie ofert, odbędzie się w dniu **14.10.2016 r. o godzinie 11⁰⁰**, w budynku „O”, Świetlica Zamówień Publicznych, piętro I.

9. REGULAMIN OTWARCIA OFERT:

Otwarcie ofert składa się z dwóch części:

Część jawna odbywa się w obecności oferentów w miejscu i terminie podanym w ogłoszeniu. W tej części przewodniczący komisji otwiera posiedzenie, przekazując oferentom informacje o przedmiocie zamówienia oraz o możliwości zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Komisja:

1. Dokonuje otwarcia kopert z ofertami oraz sprawdza kompletność złożonych ofert.
2. Przyjmuje ewentualne wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów.
3. Weryfikuje oferty i ogłasza, które z nich zostały zakwalifikowane do części niejawnej.
4. Zawiadamia oferentów o miejscu i terminie części niejawnej oraz o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.
5. Odmawia zakwalifikowania przyjęcia oferty do części niejawnej, jeżeli:
 - nie odpowiada ona warunkom postępowania,
 - została złożona po wyznaczonym terminie,
 - jest niekompletna,
 - jest nieczytelna, lub budzi wątpliwość, co do treści.

W części niejawnej komisja:

1. Dokonuje szczegółowej analizy ofert, wybierając najkorzystniejszą lub stwierdza, że nie wybrano żadnej ze złożonych ofert.
2. Przy wyborze oferty komisja kieruje się kryteriami opisanymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Postępowanie kończy protokół wskazujący wybraną ofertę lub stwierdzający niedokonanie wyboru, ze wskazaniem przyczyn.
4. Organizator postępowania ofertowego ma prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.
5. W postępowaniu nie mogą brać udziału osoby wchodzące w skład komisji oraz osoby, które pozostają z członkami komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji.

Załączniki:

- Załącznik 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik 2 – Formularz Ofertowy



**Dyrektor
SPWSZ**
(91) 813 9010

**z-ca Dyrektora
ds. Ekon. – Adm.**
(91) 813 9010

**z-ca Dyrektora
ds. Lecznictwa**
(91) 813 9010

**Pielęgniarka
Naczelna**
(91) 813 9016

**Główny
Księgowy**
(91) 813 9015