

SAMODZIELNY PUBLICZNY WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY W SZCZECINIE



71 – 455 Szczecin, ul. Arkońska 4
Strona internetowa: www.spwsz.szczecin.pl
NIP 851-25-37-954 REGON: 000290274
Numer rejestrowy w BDO 000028674
PEKAO S.A. 57 1240 6292 1111 0010 7358 3739



EP/220/87/2020/3

Szczecin, dnia 27.01.2021r.

WYJAŚNIENIE I ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy: przetargu nieograniczonego znak sprawy: EP/220/87/2020 pn.: Opracowanie dokumentacji projektowo-technicznej wraz z kosztorysem inwestorskim oraz uzyskaniem wymaganych decyzji administracyjnych w zakresie przebudowy pomieszczeń oraz rozbudowy budynków w SPWSZ w Szczecinie

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm., dalej – „ustawa Pzp”), Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespólny w Szczecinie, jako Zamawiający, informuje, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego znak sprawy j. w. zostały złożone pytania do treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej – „SIWZ”) oraz zmieniono jej treść:

Pytania Wykonawców:

ZESTAW 1

1. Czy w przypadku zadania 1 lub zadania 2 Zamawiający również wymaga ubezpieczenia na 1 000 000 zł? W przypadku zadań nr 1 i 3 taka kwota ubezpieczenia jest niewspółmiernie duża w stosunku do wartości zamówienia.

Odp.: Zamawiający zmniejsza sumę gwarancyjną ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z 1 000 000,00 zł na 500 000,00 zł. Zmiana dotyczy każdego z zadań postępowania.

W związku z powyższym, Zamawiający zmienia treść SIWZ w zakresie projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ w ten sposób, że w § 14 (UBEZPIECZENIE) ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„Ponad ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie przez cały okres obowiązywania Umowy posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej/zawodowej obejmującej Przedmiot Umowy, za szkody powstałe w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, a zgłoszone w terminach ustawowo przewidzianych - z sumą gwarancyjną nie niższą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Dopuszcza się przyjęcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej /zawodowej obejmującej Przedmiot Umowy, za szkody powstałe w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, a zgłoszone w okresie ubezpieczenia pod warunkiem, iż Wykonawca odnawiać będzie taką umowę ubezpieczenia przez okres co najmniej 3 lat po zakończeniu Umowy lub umowa ta zapewniać będzie co najmniej 3 letni dodatkowy okres składania roszczeń.”.

Powyższa zmiana została naniesiona w poprawionym załączniku nr 4 do SIWZ – projekcie umowy, który został zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego www.spwsz.szczecin.pl w zakładce „załączniki” i na Platformie SmartPZP w zakładce „Dokumentacja Postępowania”.

2. Zamawiający jako jedno z kryteriów oceny ofert przyjął termin wykonania zamówienia i podał terminy maksymalne dla poszczególnych zadań. Czy Zamawiający określa również terminy minimalne?

Lokalizacje: 71-455 Szczecin, ul. Arkońska 4
Centrala: 91 813 90 00
Fax. 91 813 90 09

70-891 Szczecin, ul. A. Sokołowskiego 11
Centrala: 91 442 72 00, 91 442 72 13
Fax. 91 462 04 94

Odp.: W odpowiedzi na wniosek Wykonawcy, Zamawiający wprowadza minimalne terminy wykonania zamówienia:

- dla zadania nr 1 – 160 dni od dnia zawarcia umowy,
- dla zadania nr 2 – 210 dni od dnia zawarcia umowy,
- dla zadania nr 3 - 100 dni od dnia zawarcia umowy.

W związku z powyższym, Zamawiający zmienia treść SIWZ w zakresie samej SIWZ w ten sposób, że:

- Rozdział IV (Termin wykonania zamówienia) otrzymuje następujące brzmienie:

„Termin wykonania zamówienia:

- 1) od dnia zawarcia umowy do terminu zaoferowanego przez Wykonawcę w ofercie (wskazanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ), nie później jednak niż do 180 dni od dnia zawarcia umowy i nie wcześniej niż 160 dni od dnia zawarcia umowy (dotyczy zadania nr 1),**
- 2) od dnia zawarcia umowy do terminu zaoferowanego przez Wykonawcę w ofercie (wskazanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ), nie później jednak niż do 230 dni od dnia zawarcia umowy i nie wcześniej niż 210 dni od dnia zawarcia umowy (dotyczy zadania nr 2),**
- 3) od dnia zawarcia umowy do terminu zaoferowanego przez Wykonawcę w ofercie (wskazanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ), nie później jednak niż do 120 dni od dnia zawarcia umowy i nie wcześniej niż 100 dni od dnia zawarcia umowy (dotyczy zadania nr 3).”**

- w Rozdziale XIII pkt 1 ppkt 3), dotyczącym kryterium oceny ofert o nazwie „termin opracowania dokumentacji projektowo-technicznej [T]” po akapicie, w którym wskazano maksymalny termin opracowania dokumentacji projektowo-technicznej, dodaje następujący tekst:

„a minimalny termin opracowania dokumentacji projektowo-technicznej to:

- dla zadania nr 1 - 160 dni,**
- dla zadania nr 2 - 210 dni,**
- dla zadania nr 3 - 100 dni”.**

3. Czy Zamawiający może zmienić termin płatności faktur na 30 dni, powszechnie przyjęty w tego typu zamówieniach publicznych?

Odp.: Zamawiający wyraża zgodę.

W związku z powyższym, Zamawiający zmienia treść SIWZ w zakresie:

- formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ w ten sposób, że pkt 12 oświadczeń wspólnych dla zadania nr 1-3 otrzymuje następujące brzmienie:

„Akceptuję(-jemy), iż zapłata za zrealizowane zamówienia następować będzie częściami (na zasadach opisanych w projekcie umowy), w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.”

Powyższa zmiana została naniesiona w poprawionym załączniku nr 2 do SIWZ – formularzu ofertowym, który został zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego www.spwsz.szczecin.pl w zakładce „załączniki” i na Platformie SmartPZP w zakładce „Dokumentacja Postępowania”.

- projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ w ten sposób, że w § 5 (WYNAGRODZENIE WYKONAWCY) ust. 9 (po zmianie - ust. 10) otrzymuje następujące brzmienie:

„Zapłata Wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury wraz ze wszystkimi dokumentami.”.

Powyższa zmiana została naniesiona w poprawionym załączniku nr 4 do SIWZ – projekcie umowy, który został zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego www.spwsz.szczecin.pl w zakładce „załączniki” i na Platformie SmartPZP w zakładce „Dokumentacja Postępowania”.

4. W rozdziale V SIWZ, ust. 1 p.c1) Zamawiający wymaga od wykonawcy należytego wykonania usług podobnych o określonej minimalnej wartości zamówienia.

Czy Zamawiający może jako alternatywny określić warunek minimalnej powierzchni netto usług podobnych do przedmiotu zamówienia?

Odp.: Zamawiający wyraża zgodę.

W związku z powyższym, Zamawiający zmienia treść SIWZ w zakresie samej SIWZ w ten sposób, że:

- w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2) lit. c), warunek udziału w postępowaniu c1) otrzymuje następujące brzmienie:

„Opis warunku: Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 (jedno) zamówienie polegające na usłudze podobnej do objętej przedmiotem zamówienia.

Za usługę podobną do objętej przedmiotem zamówienia, Zamawiający uzna usługę, której przedmiotem było wykonanie dokumentacji projektowej, obejmującej wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej obiektu budowlanego użyteczności publicznej wymienionego w załączniku do Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tekst jedn.: Dz. U. z 2020r., poz. 1333, dalej – „Prawo Budowlane”) Kategorii Obiektów Budowlanych, Kategoria IX (tj.: budynki kultury, nauki i oświaty, jak: teatry, opery, kina, muzea, galerie sztuki, biblioteki, archiwa, domy kultury, budynki szkolne i przedszkolne, żłobki, kluby dziecięce, internaty, bursy i domy studenckie, laboratoria i placówki badawcze, stacje meteorologiczne i hydrologiczne, obserwatoria, budynki ogrodów zoologicznych i botanicznych) lub kategoria XI (tj.: budynki służby zdrowia, opieki społecznej i socjalnej, jak: szpitale, sanatoria, hospicja, przychodnie, poradnie, stacje krwiodawstwa, lecznice weterynaryjne, domy pomocy i opieki społecznej, domy dziecka, domy rencisty, schroniska dla bezdomnych oraz hotele robotnicze) lub Kategoria XII (tj.: budynki administracji publicznej, budynki Sejmu, Senatu, Kancelarii Prezydenta, ministerstw i urzędów centralnych, terenowej administracji rządowej i samorządowej, sądów i trybunatów, więzień i domów poprawczych, zakładów dla nieletnich, zakładów karnych, aresztów śledczych oraz obiekty budowlane Sił Zbrojnych), a w zakresie którego było zaprojektowanie budowy/przebudowy budynku na terenie objętym nadzorem Konserwatora Zabytków o powierzchni użytkowej:

- dla zadania nr 1 – co najmniej 500 m²,**
- dla zadania nr 2 – co najmniej 2 500 m²,**
- dla zadania nr 3 – co najmniej 250 m².**

Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz, którego usługa/usługi była/były lub jest wykonywana/są wykonywane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów”.

Czy Zamawiający dopuszcza uznanie warunku wartości minimalnej zamówienia dla usług wykonanych w tym samym budynku na podstawie kilku umów, w okresie opisanym w SIWZ?

Odp.: Zamawiający nie wyraża zgody.

5. W OPZ dla zadania nr 2 Zamawiający pisze o załączeniu rzutów budynku będącego przedmiotem zamówienia wraz z określeniem zakresu opracowania, natomiast rzuty te nie zostały załączone. Proszę o załączenie opisanych rzutów.

Odp.: W odpowiedzi na wniosek Wykonawcy, Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej www.spwsz.szczecin.pl w zakładce „załączniki” i na Platformie SmartPZP w zakładce „Dokumentacja Postępowania” zmieniony opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2, stanowiącym poprawiony załącznik nr 1.2 do SIWZ.

Ponadto, Zamawiający zmienia treść SIWZ:

(1)

w zakresie samej SIWZ w ten sposób, że:

- w Rozdziale III pkt 1, nazwa zadania nr 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„Zadanie nr 1 - Opracowanie dokumentacji projektowo-technicznej wraz z kosztorysem inwestorskim oraz uzyskaniem wymaganych decyzji administracyjnych w zakresie przebudowy części I piętra budynku C na potrzeby specjalistycznych poradni zabiegowych wraz z rozbudową budynku C na potrzeby przeniesienia pracowni tomografu komputerowego, przebudową łącznika komunikacyjnego pomiędzy budynkiem B i C oraz przebudową części środkowej klatki schodowej w budynku B związaną z budową nowego dźwigu szpitalnego w lokalizacji przy ulicy Arkońskiej 4 w Szczecinie”;

(2)

w zakresie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia:

- dla zadania nr 1, stanowiącego załącznik nr 1.1 do SIWZ w ten sposób, że zastępuje dotychczasowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1, stanowiący załącznik nr 1.1 do SIWZ zmienionym opisem przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1, stanowiącym poprawiony załącznik nr 1.1 do SIWZ,

Powyższa zmiana została naniesiona w poprawionym załączniku nr 1.1 do SIWZ – opisie przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1, który został zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego www.spwsz.szczecin.pl w zakładce „załączniki” i na Platformie SmartPZP w zakładce „Dokumentacja Postępowania”.

- dla zadania nr 2, stanowiącego załącznik nr 1.2 do SIWZ w ten sposób, że zastępuje dotychczasowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2, stanowiący załącznik nr 1.2 do SIWZ zmienionym opisem przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2, stanowiącym poprawiony załącznik nr 1.2 do SIWZ,

Powyższa zmiana została naniesiona w poprawionym załączniku nr 1.2 do SIWZ – opisie przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2, który został zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego www.spwsz.szczecin.pl w zakładce „załączniki” i na Platformie SmartPZP w zakładce „Dokumentacja Postępowania”.

- dla zadania nr 3, stanowiącego załącznik nr 1.3 do SIWZ w ten sposób, że zastępuje dotychczasowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 3, stanowiący załącznik nr 1.3 do SIWZ zmienionym opisem przedmiotu zamówienia dla zadania nr 3, stanowiącym poprawiony załącznik nr 1.3 do SIWZ;

Powyższa zmiana została naniesiona w poprawionym załączniku nr 1.3 do SIWZ – opisie przedmiotu zamówienia dla zadania nr 3, który został zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego www.spwsz.szczecin.pl w zakładce „załączniki” i na Platformie SmartPZP w zakładce „Dokumentacja Postępowania”.

(3)

w zakresie formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ w ten sposób, że nazwa zadania nr 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„Zadanie nr 1 - Opracowanie dokumentacji projektowo-technicznej wraz z kosztorysem inwestorskim oraz uzyskaniem wymaganych decyzji administracyjnych w zakresie przebudowy części I piętra budynku C na potrzeby specjalistycznych poradni zabiegowych wraz z rozbudową budynku C na potrzeby przeniesienia pracowni tomografu komputerowego, przebudową łącznika komunikacyjnego pomiędzy budynkiem B i C oraz przebudową części środkowej klatki schodowej w budynku B związaną z budową nowego dźwigu szpitalnego w lokalizacji przy ulicy Arkońskiej 4 w Szczecinie”;

Powyższa zmiana została naniesiona w poprawionym załączniku nr 2 do SIWZ – formularzu ofertowym, który został zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego www.spwsz.szczecin.pl w zakładce „załączniki” i na Platformie SmartPZP w zakładce „Dokumentacja Postępowania”.

(4)

w zakresie projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ w ten sposób, że:

- w § 1 (PRZEDMIOT UMOWY) ust. 1 pkt 1) lit. a) otrzymuje następujące brzmienie:

„(dotyczy zadania nr 1) przebudowy części I piętra budynku C na potrzeby specjalistycznych poradni zabiegowych wraz z rozbudową budynku C na potrzeby przeniesienia pracowni tomografu komputerowego, przebudową łącznika komunikacyjnego pomiędzy budynkiem B i C oraz przebudową części środkowej klatki schodowej w budynku B związaną z budową nowego dźwigu szpitalnego w lokalizacji przy ulicy Arkońskiej 4 w Szczecinie (dalej - „Dokumentacja projektowo-kosztorysowa”),”

- w § 1 (PRZEDMIOT UMOWY) ust. 1 pkt 3) lit. a) otrzymuje następujące brzmienie:

„(dotyczy zadania nr 1) dla zadania pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowo-technicznej wraz z kosztorysem inwestorskim z 2016r., uzyskaniem wymaganych decyzji administracyjnych oraz nadzorem autorskim zadania pn.: „Przebudowa części I piętra budynku C na potrzeby specjalistycznych poradni zabiegowych SPWSZ w Szczecinie, przy ulicy Arkońskiej 4” wraz z rozbudową budynku C na potrzeby przeniesienia pracowni tomografu komputerowego, przebudową łącznika komunikacyjnego pomiędzy budynkiem B i C oraz przebudową części budynku B związaną z budową nowego dźwigu szpitalnego” (dalej łącznie – „Przedmiot Umowy”),”

- w § 1 (PRZEDMIOT UMOWY) ust. 3 pkt 7) otrzymuje następujące brzmienie:

„opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (3 egz. w wersji papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej – format PDF i Word),”

- w § 1 (PRZEDMIOT UMOWY) ust. 3 pkt 8) otrzymuje następujące brzmienie:

„opracowanie kosztorysów inwestorskich (2 egz. w wersji papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej – format PDF i ath),”

- w § 3 (ODBIORY) ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„Przewiduje się odbiory częściowe i końcowy obejmujące następujące Etapy realizacji Umowy:

- 1) **Etap I – odbiór częściowy dla zadania nr 1 i 2** obejmujący odbiór opracowanego i przekazanego Zamawiającemu projektu budowlanego wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę (roboty budowlane). Termin złożenia opracowania wraz z decyzją pozwolenia na budowę musi zapewnić realizację Przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w ofercie przetargowej i Etapie II;
- 2) **Etap II – odbiór częściowy dla zadania nr 1, 2 i 3** obejmujący odbiór opracowanej i przekazanej Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorsowej (projekty wykonawcze i przedmiary, STWiOR i kosztorysy inwestorskie) – w terminie do dni (*kryterium oceny ofert – zgodnie z terminem wskazanym w ofercie przetargowej, stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy*) od jej wykonania;
- 3) **Etap III – odbiór częściowy dla zadania nr 1, 2 i 3** obejmujący czynności związane z udzielaniem odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ do momentu podpisania przez Zamawiającego umowy z wykonawcą robót budowlanych objętych projektem w sprawie zamówienia publicznego zawartej w wyniku Postępowania na roboty budowlane;
- 4) **Etap IV – odbiór częściowy dla zadania nr 1, 2 i 3** obejmujący sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych;
- 5) **Etap V – odbiór końcowy dla zadania nr 1, 2 i 3** – po zakończeniu sprawowania nadzoru autorskiego sprawowanego nad realizacją robót budowlanych do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego z wykonawcą robót budowlanych realizowanych na podstawie umowy w sprawie zamówienia publicznego zawartej w wyniku Postępowania na roboty budowlane.”,

- w § 4 (SPRAWOWANIE NADZORU AUTORSKIEGO) ust. 10 otrzymuje następujące brzmienie:

„Nadzór Autorski polegający na osobistej obecności Wykonawcy na terenie budowy (w miejscu wykonywania robót budowlanych w oparciu o Dokumentację projektowo-kosztorsową) pełniony będzie według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych, planuje się minimum raz na dwa tygodnie. Za pobyt Wykonawcy na terenie budowy uznaje się obecność minimum jednego członka Zespołu Nadzoru Autorskiego. Potwierdzenia pobyków w ramach Nadzoru Autorskiego dokonuje Zamawiający lub Inspektor Nadzoru”,

- § 5 (WYNAGRODZENIE WYKONAWCY) otrzymuje następujące brzmienie:

- ”
1. Wynagrodzeniem Wykonawcy za wykonanie całości Przedmiotu Umowy jest cena brutto zaproponowana przez Wykonawcę w Ofercie. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy w rozumieniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020r., poz. 1740 ze zm.).
 2. Wysokość wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie Przedmiotowej Umowy (dalej – „Wynagrodzenie”) wynosi brutto: zł (słownie: złotych).
 3. Zapłata Wynagrodzenia następować będzie w ratach, na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej.
 4. **Fakturę częściową (Etap I)** w wysokości do 30% Wynagrodzenia określonego w ust. 2 powyżej, Wykonawca wystawi zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 1) Umowy po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru projektu budowlanego wraz z decyzją pozwolenia na budowę bez uwag i zastrzeżeń.
 5. **Fakturę częściową (Etap II)** w wysokości do 78% Wynagrodzenia określonego w ust. 2 powyżej, pomniejszoną o wcześniej wystawione faktury VAT, Wykonawca wystawi zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 2)

Umowy po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru Dokumentacji projektowo-kosztorysowej (projekty wykonawcze i przedmiary, STWiOR i kosztorysy inwestorskie) bez uwag i zastrzeżeń.

6. **Faktura częściowa (Etap III)** w wysokości do 80% Wynagrodzenia określonego w ust. 2 powyżej, pomniejszoną o wcześniej wystawione faktury VAT, Wykonawca wystawi zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 3) Umowy po podpisaniu przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą na wykonywanie robót budowlanych realizowanych na podstawie umowy w sprawie zamówienia publicznego zawartej w wyniku Postępowania na roboty budowlane.
7. **Faktury częściowe (Etap IV)** w wysokości do 90% Wynagrodzenia określonego w ust. 2 powyżej, pomniejszoną o wcześniej wystawione faktury VAT, Wykonawca wystawi w trakcie realizacji Etapu IV, po osiągnięciu 50% zaawansowania robót budowlanych.
8. **Faktura końcowa (Etap V)** w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością Wynagrodzenia określonego w ust. 2 powyżej, a sumą wcześniej wystawionych faktur częściowych, Wykonawca wystawi zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 5) Umowy po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót budowlanych realizowanych na podstawie umowy w sprawie zamówienia publicznego zawartej w wyniku Postępowania na roboty budowlane w ramach Nadzoru Autorskiego.
9. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie niezbędne do terminowego prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Wynagrodzenie za sprawowanie Nadzoru Autorskiego obejmuje wszystkie koszty związane z jego sprawowaniem, w tym koszty dojazdu na teren budowy oraz koszty poniesione poza terenem budowy związane z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
10. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury wraz ze wszystkimi dokumentami.
11. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2020r., poz. 1896) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2020r., poz. 106). W przypadku braku rachunku bankowego na Białej Liście Podatników VAT płatność za fakturę zostanie wstrzymana do momentu wyjaśnienia bez konsekwencji niedotrzymania przez zamawiającego terminu jej płatności.
12. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020r., poz. 1666, dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”).
13. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ust. 12, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej – „PEF”), podając numer PEPPOL (NIP) 8512537954.
14. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy.
15. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 14 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiając Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
16. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do Kancelarii SPWSZ w Szczecinie przy ul. Broniewskiego 2 w Szczecinie w godzinach od 7:30 do 15:00 w dni robocze.
17. Za dzień zapłaty przyjmuje się każdorazowo dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
18. W treści każdej z faktur Wykonawca zamieści numer oraz datę zawarcia Umowy wraz z informacją o protokole odbioru, stanowiącym podstawę do jej wystawienia. Treść faktur będzie każdorazowo uzgadniana z Zamawiającym oraz numer rejestrowy BDO (Bazy Danych Odpadów) Wykonawcy.

19. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy Wynagrodzenia, wszelkie wierzytelności Zamawiającego powstałych w wyniku lub w związku z wykonywaniem Umowy, w tym w szczególności lecz nie wyłącznie kar umownych.
20. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz bez uprzedniej pisemnej zgody Województwa Zachodniopomorskiego (dalej – „podmiot tworzący”).
21. Zmiana wierzyciela dokonana bez zgody podmiotu tworzącego i Zamawiającego jest nieważna.”.

Powyższe zmiany zostały naniesione w poprawionym załączniku nr 4 do SIWZ – projekcie umowy, który został zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego www.spwsz.szczecin.pl w zakładce „załączniki” i na Platformie SmartPZP w zakładce „Dokumentacja Postępowania”.

W związku z powyższym, Zamawiający przedłuża termin składania ofert, a tym samym termin ich otwarcia w poniższy sposób:

- **termin składania ofert** – z 29.01.2021r., do godz. 08:00 na **04.02.2021r., do godz. 08:00,**
- **otwarcie ofert** – z 29.01.2021r. o godz. 09:00 na **04.02.2021r. o godz. 09:00.**

W odniesieniu do powyższego zmianie ulegają zapisy w:

- **rozdziale XI SIWZ, gdzie pkt 6 i 7 otrzymują brzmienie:**

„6. Termin składania ofert:

- 1) Oferty należy składać **do dnia 04.02.2021r., do godz. 08:00.**
- 2) Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.

7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.02.2021r. o godz. 09:00 w siedzibie Zamawiającego w Sekcji Zamówień Publicznych, w budynku przy ul. Broniewskiego 2, II piętro, pokój nr 328”.

**ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Ekonomicznych**

Małgorzata Szelańgiewicz