

OGŁOSZENIE

o wszczęciu przetargu nieograniczonego nr EG/-/23/2014

dotyczącego wydzierżawienia części budynku przy ul. Broniewskiego 2, użytkowanego przez Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespolony w Szczecinie, zwany dalej „Wydzierżawiającym”, z przeznaczeniem na **organizację i prowadzenie bufetu ogólnodostępnego**.

I. PRZEDMIOT OGŁOSZENIA

- I.1. Dzierżawa, na okres do dnia 26.08.2021 r., pomieszczeń o łącznej powierzchni 90,92 m², zwanych dalej „Przedmiotem dzierżawy”, znajdujących się w budynku przy ul. Broniewskiego 2, umiejscowionym na działce nr 28, obręb 2036 (36-Pogodno), w Szczecinie, będącej własnością Województwa Zachodniopomorskiego, pozostającej w użytkowaniu Wydzierżawiającego, zwanej dalej „Nieruchomością”, dla której Sąd Rejonowy w Szczecinie, XII Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr SZ1S/00113312/7, przy czym, planowany termin rozpoczęcia umowy wyznaczony na dzień 01.08.2014 r. może ulec zmianie w przypadku, gdy Wydzierżawiający nie otrzyma pozwolenia na użytkowanie po remoncie i przebudowie budynku, w którym znajduje się Przedmiot Dzierżawy.
- I.2. Nieruchomość nie jest ujęta w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
- I.3. Wydzierżawiający oświadcza, że posiada na czas nieoznaczony, prawo nieodpłatnego użytkowania ww. Nieruchomości oraz, że Nieruchomość ta nie jest obciążona prawem na rzecz osób trzecich.
- I.4. Postępowanie przetargowe dotyczy części budynku, w której prowadzony jest remont. Planowane zakończenie prac remontowych przypada na **czwarty kwartał 2014 r.**

II. PRZEZNACZENIE PRZEDMIOTU DZIERŻAWY

- II.1. Przedmiot dzierżawy przeznaczony jest na organizację i prowadzenie bufetu ogólnodostępnego.
- II.2. Przedmiot dzierżawy znajduje się na parterze budynku przy ul. Broniewskiego 2 w Szczecinie i oznaczony jest kolorem zielonym na mapce stanowiącej załącznik graficzny do *Regulaminu i warunków przetargu*.
- II.3. Przedmiot dzierżawy zostanie przekazany w stanie tzw. „deweloperskim” tj.:
 - zamontowane drzwi zewnętrzne;
 - zamontowane okna razem z wewnętrznymi parapetami;
 - doprowadzone wszystkie instalacje;
 - zamontowane grzejniki;
 - ściany przygotowane do pomalowania;
 - posadzki przygotowane do położenia podłóg.

- II.4. Prace wykończeniowe wraz z zakupem materiałów należą do Dzierżawcy. Materiały do prac wykończeniowych, przed zastosowaniem, wymagają akceptacji Wydierżawiającego.
- II.5. Celem dzierżawy jest prowadzenie bufetu, przy czym Dzierżawca zobowiązany jest zapewnić, na własny koszt i ryzyko, wyposażenie pomieszczeń w sposób umożliwiający świadczenie usług gastronomicznych, tj. produkowanie posiłków na miejscu; oferowanie w bufecie codziennie podstawowego zestawu obiadowego (tzw. „danie dnia”) oraz ciepłego dania bezmięsnego lub półmięsnego (typu pierogi, naleśniki, krostki itp.); przechowywanie produktów, takich jak nabiał, warzywa, owoce, mięso, produkty garmażeryjne; przygotowanie strefy przeznaczonej do konsumpcji; wprowadzanie do sprzedaży towarów posiadający atesty i gwarancje jakości.

III. WADIUM

- III.1. Wadium w wysokości **300,00 zł** należy wpłacić na konto Wydierżawiającego w terminie 05.05.2014 r. (kopię dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty).
- III.2. Wadium należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Wydierżawiającego w **ING Banku Śląskim nr 60 1050 1559 1000 0023 4179 6064**
- III.3. Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Wydierżawiającego.
- III.4. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, Wydierżawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami.
- III.5. Oferentom, których oferty nie zostały wybrane, wadium zostanie zwrócone w ciągu 3 dni od zamknięcia, odwołania lub unieważnienia postępowania.
- III.6. Wadium Oferenta, którego oferta została wybrana zostanie zaliczone w poczet czynszu za dzierżawę.

IV. OPŁATY

- IV.1. Minimalna stawka czynszu za dzierżawę 1 m² powierzchni wynosi 21,73 zł. netto
- IV.2. Do kwoty czynszu, ustalonego na podstawie najkorzystniejszej oferty, doliczony zostanie podatek VAT w stawce obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
- IV.3. Czynsz będzie naliczany co miesiąc, według ceny podanej w wybranej ofercie, opłacany z góry, w terminie do 21 dnia każdego miesiąca obowiązywania umowy, na podstawie faktury wystawionej przez Wydierżawiającego.
- IV.4. Stawka za dzierżawę 1 m² powierzchni waloryzowana automatycznie zgodnie ze wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonym przez Główny Urząd Statystyczny i nie częściej niż jeden raz w roku.
- IV.5. Dzierżawca pokryje koszty zużycia mediów energetycznych zgodnie z Zasadami rozliczania mediów energetycznych stanowiącymi Załącznik nr 3 do projektu umowy.

V. OFERTA

V.1. Oferta powinna zawierać:

- V.1.1. wypełniony formularz ofertowy;
- V.1.2. koncepcję zagospodarowania przedmiotu dzierżawy wraz z wizualizacją;
- V.1.3. wykaz wyposażenia i urządzeń jakie Oferent zamierza wykorzystać przy wyposażeniu przedmiotu dzierżawy – zawierający informacje wymienione w pkt. III.3.4 *Regulaminu i warunków przetargu*;
- V.1.4. wykaz materiałów jakich Oferent zamierza użyć do wykończenia pomieszczeń Przedmiotu Dzierżawy – z tym, że nie mogą być to materiały gorsze od wykorzystanych przez Wyzierżawiającego w pozostałej części budynku – jakość i kolorystyka dobrana zgodnie ze wskazówkami Wyzierżawiającego.
- V.1.5. kopię dowodu wniesienia wadium;
- V.1.6. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- V.1.7. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- V.1.8. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

V.2. **Oferent przed złożeniem oferty zobowiązany jest do zapoznania się ze stanem faktycznym i prawnym Przedmiotu Dzierżawy oraz *Regulaminem i warunkami przetargu*, w którym szczegółowo określono sposób przygotowania oferty.**

- V.3. Przygotowaną ofertę należy składać w zamkniętej kopercie, do dnia 05.05.2014 r. do godziny 14:30 w Kancelarii Wyzierżawiającego w Szczecinie, przy ul. Broniewskiego 2, pok. nr 15.
- V.4. Część jawna, na której nastąpi otwarcie ofert odbędzie się w dniu 08.05.2014 r. o godzinie 10:00, przy ul. Broniewskiego 2.
- V.5. O wynikach przetargu Oferenci zostaną poinformowani na piśmie w ciągu 3 dni od daty zamknięcia przetargu.

- V.6. Przedmiot dzierżawy można zobaczyć w godzinach 8:00 – 14:00, przed upływem terminu składania ofert, po uprzednim uzgodnieniu terminu.
- V.7. Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia, odwołania lub unieważnienia niniejszego postępowania przetargowego bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- VI.** Szczegółowych informacji udziela Dział Administracyjno-Gospodarczy, w dni robocze , w godzinach 7:30 – 15:00, tel. 91 813 95 75.
- VII.** Z *Regulaminem i warunkami przetargu* można się zapoznać w siedzibie Wyzierżawiającego przy ul. Arkońskiej 4 w Szczecinie - Dział Administracyjno – Gospodarczy (Budynek W).